

Protokoll vid styrelsemöte i stiftelsen Martinus Center Varnhem, 12–13 oktober 2024.

Närvarande i styrelsen: Susanne Berglund, Lars Lundell, Kjell-Ove Karlsson, suppleant som går in som ordinarie styrelsemedlem då Lasse Smedlund är frånvarande

Övriga närvarande: Harald Berglund, Warja Ensjö, Björn Johansson, Jonathan Krite, Clarence Lagerstam, Claus Möller, Lena Nohlhage, Gustaf Svensson, Helen von Sydow,

1. Ordföranden öppnade mötet.
2. Mötet valde Kjell-Ove Karlsson som ersättare för Lars Smedlund som ordinarie ledamot för mötet.
3. Lars Lundell valdes till mötesordförande.
4. Harald Berglund valdes till sekreterare
5. Helen von Sydow valdes att tillsammans med ordförande justera protokollet
6. Dagordningen godkändes
7. Protokollet från föregående mötet, 2024-04-27/28, gick igenom och godkändes.
8. Samtal om årets kursveckor och två helgkurser. Årets tredje kursvecka blev inställd pga. för få anmälningar. Helen redovisade deltagarantal, antalet medarbetare samt intäkter på de olika kurserna
9. Samtal om kursinnehåll för 2025. Idéer för två veckokurser diskuterades. Några förslag framkom. Harald och Lars L. som gör programmet för nästa år arbetar vidare på förslagen. Björn Johansson och Clarence Lagerstam, som båda var närvarande, kan vara medarbetare i undervisningen en vecka vardera i sommar. Harald kontaktar övriga tänkbara medarbetare. En tredje kursvecka diskuterades men inget beslutades. Vi funderar vidare.

Styrelsen beslutade att inte göra något tryckt program för 2025, utan endast lägga detta på stiftelsens hemsida. Ett brev ska dock skickas ut där man hänvisar till hemsidan och ger möjlighet att få ett utskrivet program om man vill ha det och inte kan ordna det själv.

Jonathan hade ett förslag om att skapa en affisch med lite information och en QR-kod som leder till hemsidan med programmet. Denna affisch kan skrivas ut och sättas upp på lämpliga ställen runt om i landet.

Ulf Sandström önskar ha två helgkurser i egen regi under våren. I programmet för nästa år kan vi ha länkar till hans olika kurser. Vi diskuterade olika förslag på personer vi kan tillfråga om att hålla helgkurser både under våren och hösten. Harald ansvarar för detta. Förslag på ämnen till helgkurser hade inkommit och ett par av dessa kan i bästa fall matchas med person som är intresserad av att hålla kurs.

Vid en helgkurs i våras använde vi oss av catering från Skövde, då det kan vara svårt att få personal till köket. Detta är en möjlighet som vi kan använda flera gånger.

Helen tittar närmare på våra kursavgifter. Sannolikt måste vi i fortsättningen betala moms, och därför måste vi eventuellt höja våra priser.

10. Claus Möller har ansökt om att bo på Kosmosgården under en begränsad tid. Helen upprättar ett kontrakt mellan MCV och Claus där tid och hyra framgår.

11. Rapportering:

- Susanne rapporterade från inredningsgruppen att köksluckorna i Kosmosgårdens målats.
- Helen rapporterade att köket i Sigbritts hus fått nya ugnar och ny spis och delvis byggts om.
- Claus rapporterade om att träd fällts och ris körts till återvinning liksom en hel del annat.
- Helen presenterade en ekonomisk rapport.

12. Planering 2025, datum för arbetshelger och styrelsemöten. Vi beslutade följande:

- Vår 2025: Styrelsemöte 25 – 27 april, arbetsvecka därefter 28 april – 4 maj
- Höst 2025: Arbetshelg 12 – 14 september. Styrelsemöte 10 – 12 oktober.

Avlopp- och badrum Sigbritts hus. Helen har fått offert på delar av detta. Det kan bli mycket dyrt, så vi tog inget beslut nu utan tar upp frågan igen vid vårens styrelsemöte och försöker samla in pengar innan dess.

Det finns ett inspektionsdokument gällande Sigbritts hus från 2011 där flera brister i byggnaden påpekas. Vi bör åtgärda sådant som kan åtgärdas allt eftersom tiden medger detta. Ett liknande dokument finns för Mariannes hus. Byggnaden har så stora brister att en renovering inte kan anses meningsfull.

Helen har tagit in offerter på robotgräsklippare. Beslutades att inte satsa på dessa i nuläget bl.a. pga. höga kostnader. Vi har en bra fungerande åkgräsklippare.

Ev. trädfällning och röjning i skogsmarken ansvarar Claus för. Beslutades att inköpa en batteridrivna grensåg med teleskopskäft för detta ändamål. Kostnad ca 2 000 kr.

Lars L. erbjöd sig att ta bort eller slipa ned stenar i gräsmattorna som stör klippningen.

Jonathans husbil kan stå kvar så länge som han använder den som bostad när han arbetar eller deltar i kursverksamhet på Kosmosgården.

13. Verksamhetsplan och budget för 2025 färdigställs när kursplaneringen är klar.

14. Diskussion om Stiftelsens vision och långsiktiga mål, strategier, aktiviteter samt förhållningssätt
Dagen innan styrelsemötet förde styrelsen m fl. diskussioner om detta. Arbetet kommer att fortsätta.

15. Övriga frågor

Stängning görs runt sista oktober

Nästa infobrev, skickas ut i december och skrivs av Harald.

Vid protokollet:

Harald Berglund

Justeras:

Lars Lundell

Helen von Sydow